

# Anmeldung zum myTraining inkl. Abschlusstraining

An  
GOING PUBLIC!  
Akademie für Finanzberatung AG  
Dudenstraße 10  
10965 Berlin

**Telefonnummer: (030) 68 29 85 – 0**  
**Telefaxnummer: (030) 68 29 85 – 22**  
**eMail: info@going-public.edu**

## Geprüfter Fachmann für Versicherungsvermittlung IHK myTraining – manage yourself:

- Ja, ich möchte an der Prüfungsvorbereitung **Geprüfter Fachmann für Versicherungsvermittlung IHK – myTraining** (eLearning Bereich für eine Dauer von 6 Monaten + 3 Tage Abschlusstraining) teilnehmen und melde mich hierfür an. Die Lehrgangsgebühr beträgt nur € 950,00 inkl. USt. und ist zahlbar in 1 oder 4 Raten.

Ich wähle für die durch GOING PUBLIC! geplante Prüfungsvorbereitung als Startermin:

<input type="checkbox"/> 01. Februar 2019	<input type="checkbox"/> 01. März 2019	<input type="checkbox"/> 01. April 2019	<input type="checkbox"/> 01. Mai 2019
<input type="checkbox"/> 01. Juni 2019	<input type="checkbox"/> 01. Juli 2019	<input type="checkbox"/> 01. August 2019	<input type="checkbox"/> 01. September 2019
<input type="checkbox"/> 01. Oktober 2019	<input type="checkbox"/> 01. November 2019	<input type="checkbox"/> 01. Dezember 2019	

Die Termine für das Präsenz Abschlusstraining (Termine unter [www.akademie-fuer-finanzberatung.de](http://www.akademie-fuer-finanzberatung.de)) standen mir für meine persönliche Planung zu dem von mir gebuchten Modell zur Verfügung.

## Bitte buchen Sie mich zusätzlich für folgende virtuelle Schulungen zu je € 250,00 inkl. USt ein:

- 16 Blöcke im virtuellen Schulungsraum „Bereich Leben“**  
(Altersvorsorge und Unfallversicherung + Krankenversicherung)  
von/bis: \_\_\_\_\_
- 16 Blöcke im virtuellen Schulungsraum „Bereich Sach und Vermögen“**  
(Sachversicherung und Rechtsgrundlagen + Haftpflicht- / Kfz- / Rechtsschutzversicherung)  
von/bis: \_\_\_\_\_
- Bitte lassen Sie mir zusätzlich Informationen zum Studiengang Fachwirt/-in für Finanzberatung (IHK) inkl. Fachberater/-in für Finanzdienstleistungen (IHK) zukommen.
- Ich erhalte eine Förderung über/von/durch: \_\_\_\_\_

Die **Teilnahmegebühr** ist bei Einlösung Ihres Bildungs-/ Prämiegutscheins ausschließlich in 1  oder 2  Raten per SEPA- Lastschriftmandat oder in einer Rate per Überweisung zahlbar. Die Teilnahmegebühr beinhaltet jeweils **die Literatur („Versicherungsfachmann/-frau (IHK)“)**, ein **Präsenz-Abschlusstraining** und einen umfangreichen **Online-Prüfungstrainingsbereich zum selbst gesteuerten Üben**. Die Prüfungsgebühr der IHK ist gesondert zu entrichten. Eine Verlängerung des Online-Teilnehmerbereichs bis zum nächstmöglichen Prüfungstermin ist jederzeit gegen eine Gebühr von € 99,00 inkl. USt möglich.

**Rechtlicher Hinweis:** Sie können bis zu 4 Wochen vor dem Lehrgangstart (1. des gewählten Startmonats) diese Anmeldung kostenfrei stornieren. Bei einer Stornierung innerhalb dieser 4-Wochenfrist wird die volle Teilnahmegebühr fällig, es sei denn, Sie können einen Ersatzteilnehmer stellen. Zur Fristwahrung müssen Stornierungen schriftlich per Fax oder Einschreiben bei GOING PUBLIC! eingegangen sein. Die aktuelle Studienordnung der GOING PUBLIC! erkennen Sie mit Ihrer Unterschrift an.

- Zahlungsmethode:**  **Überweisung – nur in einer Rate möglich**  
 **SEPA Lastschriftmandat - in 1  oder 4  Raten**

## Meine persönlichen Daten (bitte geben Sie Ihre **Privatschrift** an):

Anrede: \_\_\_\_\_ Name / Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Private Anschrift: \_\_\_\_\_  
abweichende Versandanschrift: \_\_\_\_\_  
abweichende Rechnungsanschrift: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ eMail: \_\_\_\_\_

Bei welchem Unternehmen, in welcher Form (selbstständig/angestellt) und in welcher Position sind Sie derzeit tätig?  
\_\_\_\_\_

**Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung eine Buchungsbestätigung sowie das SEPA-Lastschriftmandat. Dieses senden Sie bitte ausgefüllt und unterschrieben im Original innerhalb von 14 Tagen an uns zurück.**

## Datum, Unterschrift

**Datenschutz:** Hinweise zum Datenschutz entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt in der Anlage.

### **Widerrufsrecht für Verbraucher:**

GP! möchte, dass Sie als Teilnehmer mit Ihrer Entscheidung für einen Lehrgang bei GP! zufrieden sind. **Als Verbraucher im Sinne von § 13 BGB** steht Ihnen ein gesetzliches Widerrufsrecht zu, zu dem wir Sie nachfolgend informieren. Ein über den Umfang des gesetzlichen Widerrufsrechts für Verbraucher hinausgehendes vertragliches Widerrufsrecht für Teilnehmer, die diesen Vertrag als Unternehmer vereinbaren, ist ausgeschlossen.

### **Widerrufsbelehrung**

#### **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (GOING PUBLIC! Akademie für Finanzberatung AG, Dudenstraße 10, 10965 Berlin, Telefon 030/68 29 85-0, Telefax 030/ 68 29 85-22, E-Mail info@going-public.edu) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren (z.B. Lehrgangsunterlagen, Bücher) wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Waren nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

#### **Datum, Unterschrift**

---

## **Anlage: Muster-Widerrufsformular ab 13. Juni 2014**

### **Muster-Widerrufsformular**

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An GOING PUBLIC! Akademie für Finanzberatung AG, Dudenstraße 10, 10965 Berlin,  
Telefax 030/ 68 29 85-22, E-Mail info@going-public.edu:

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

- Bestellt am (\*)/erhalten am (\*)

- Name des/der Verbraucher(s)

- Anschrift des/der Verbraucher(s)

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

- Datum

\_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

# Informationen nach Artikel 13 DSGVO

## Verantwortliche Stelle:

GOING PUBLIC! Akademie für Finanzberatung AG  
Dudenstraße 10  
10965 Berlin

## Datenschutzbeauftragter:

Sie erreichen den Datenschutzbeauftragten unter o.g. Anschrift und der E-Mail-Adresse: [datenschutz@going-public.edu](mailto:datenschutz@going-public.edu)

**1. Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage** Wir erheben personenbezogene Daten, wenn Sie uns diese am Telefon, online im Kontaktformular, per Brief/Fax oder per E-Mail freiwillig mitteilen. Wir verwenden die von Ihnen mitgeteilten Daten zum jeweiligen Zweck, zum Erhalt des Newsletters, Übersendung der gewünschten Informationen zu unserem Lehrgangsangebot oder zur Vertragsabwicklung. Zusätzlich werten wir das Nutzungsverhalten zur Verbesserung der per Newsletter zugesandten Informationen aus. Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Vertragsanbahnung, Vertragsdurchführung und Vertragsabwicklung. Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO sowie zur Erfüllung eines Vertrags gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b DSGVO.

**2. Datenkategorien:** a. Zusendung von Produktinformationen: Anrede, Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse und oder Anschrift Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk)

b. Bei Vertragsabschluss: Anrede, Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse und Anschrift (privat und geschäftlich), Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk, Bankdaten (IBAN, Bank, Kontoinhaber)

c. Zusendung des Newsletters: Anrede, Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse, PLZ, Nutzerverhalten

d. Bei der Durchführung des Vertrages erzeugte Daten: Aktivitäten auf der Lernplattform, Schriftverkehr und ggf. weitere Daten, die für die Durchführung des Vertrags erforderlich sind

**3. Datenherkunft:** Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung von Ihnen erhalten haben. Darüber hinaus erhalten wir Daten von Dritten (Marktteilnehmer, Auftraggebern, Kooperationspartnern, öffentlich zugängliche Datenbanken bzw. Quellen im Internet).

**4. Weitergabe von Daten an Dritte:** Soweit dies nach Art.6 Abs.1 S.1 lit.b EU-DSGVO für die Abwicklung von vertraglichen Angelegenheiten mit Ihnen erforderlich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben. Die weitergegebenen Daten dürfen von dem Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden. Hierzu gehören: a. IT-Dienstleister zur Aufrechterhaltung der IT-Infrastruktur (u.a. Lernplattformen)

b. Inkasso-Dienstleister

c. Anbieter von Newsletterdienstleistungen Druck-dienstleister

d. Förderinstitutionen (z.B. BAföG-Ämter, BFD etc.)

**5. Speicherdauer und Kriterien für die Festlegung der Dauer** Wir speichern Ihre Daten für den Zeitraum des bestehenden Vertrags sowie nach Beendigung des Vertrags bis zum Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungsfristen. Nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten, die sich vornehmlich aus dem Handels- und Steuerrecht ergeben (insbesondere §§ 147 AO und 257 HGB), löschen wir diese Daten wieder. Für werbliche Ansprachen speichern wir Ihre Daten hingegen so lange, bis Sie einer Nutzung widersprechen, Sie Ihre Einwilligung widerrufen oder eine Ansprache gesetzlich nicht mehr zulässig ist. Ihre übrigen Daten speichern wir, so lange wir sie zur Erfüllung des konkreten Zwecks (z. B. zur Vertragserfüllung oder -abwicklung) benötigen und löschen sie nach Wegfall des Zwecks.

**6. Ihre Rechte im Einzelnen:** Ihnen stehen bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte nach Art. 15 bis 22 DSGVO zu: Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, auf Datenübertragbarkeit. Außerdem steht Ihnen nach Art. 14 Abs. 2 lit. c in Verbindung mit Art. 21 DSGVO ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung zu, die auf Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO beruht.

**7. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Artikel 77 DSGVO)** Sie haben das Recht, sich bei der Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten rechtswidrig erfolgt. Die Beschwerde können Sie richten an: Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Friedrichstr. 219, 10969 Berlin. Alternativ können Sie auf die für Sie örtlich zuständige Aufsichtsbehörde zugehen.